

۱-۱- مشخصات و سوابق مجری طرح:

کد طرح:

حقیقی:			
نام و نام خانوادگی	شماره شناسنامه	محل صدور	
سال تولد	شغل		
نشانی منزل			
نشانی محل کار			
تلفن ثابت	تلفن همراه	دورنگار	

\* در صورت تصویب طرح فقط با شخصیت حقوقی غیر دولتی قرارداد منعقد می شود.

حقوقی			
نام شرکت / موسسه	تاریخ و شماره ثبت		
نام و نام خانوادگی مدیر عامل			
نام و نام خانوادگی مجری طرح ( به نمایندگی از سوی شرکت / موسسه )			
نشانی شرکت / موسسه :			
تلفن	دورنگار		

۲-۱- سابقه تحصیلی و تخصصی مجری : ( به ترتیب مدارج علمی )

درجه تحصیلی	رشته تحصیلی و تخصصی	مؤسسه / دانشگاه	کشور	مدت	سال اخذ مدرک

۳-۱- سابقه شغلی و تجربی مجری: ( به ترتیب از حال حاضر به قبل )

شهر و کشور	نام مؤسسه	مدت		سمت
		تا تاریخ	از تاریخ	

۴-۱- مشخصات کامل آثار علمی منتشر شده مجری و همکاران طرح ( عنوان ، سال و محل انتشار، ناشر) به انضمام نسخه ای از آنها:

۵-۱- طرحهای پژوهشی و اجرایی انجام شده توسط مجری:

عنوان طرح	سمت در طرح	اعتبار طرح (میلیون ریال)	تأمین کننده اعتبار/کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه

۶-۱- مشخصات همکاران اصلی\* طرح :

مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶
مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶
مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶
مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶

			اصلی* طرح :		
مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶
مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶	مشخصات همکاران اصلی* طرح :	۱	۶

۲ - اطلاعات طرح :

### ۲-۱- عنوان کامل و گویای طرح به زبان فارسی و انگلیسی:

۲-۲- در خصوص مرحله پژوهشی طرح به سئوالات زیر پاسخ دهید:

الف- محل اجرای طرح:

ب- میزان و نحوه تامین اعتبار طرح:

کل اعتبار طرح:

کل اعتبار درخواستی:

ج- تاریخ شروع و خاتمه طرح:

در صورتیکه مرحله پژوهشی با مشارکت و سرمایه گذاری سایرین انجام شده باشد ارائه مدارک و مستندات مربوط به مالکیت طرح الزامی است.

۲-۳- مراجع رسمی تأیید کننده نمونه اولیه: (به همراه گزارش نتایج بررسی ها و تأییدیه ها)

۴-۲- نتایج مرحله پژوهشی طرح: (گزارش ضمیمه گردد)

۵-۲ آیا محصول موضوع طرح برای اولین بار در جهان به صورت نیمه صنعتی / صنعتی تولید می شود :

( عرضه کنندگان محصول یا محصول مشابه را نام ببرید؟ ) بله  خیر

۶-۲- محصول موضوع طرح در ایران برای اولین بار به صورت نیمه صنعتی تولید می شود؟ بله  خیر   
( امتیازات طرح نسبت به سایر تولیدات مشابه داخلی ذکر شود)

۷-۲ آیا تولید نیمه صنعتی محصول مقدمه ای برای تولید انبوه است؟ بله  خیر

۸-۲ آیا جایگزین محصول ارائه شده وجود دارد؟ بله  خیر

۹-۲ مزیت محصول انتخاب شده نسبت به محصول جایگزین و موانع دستیابی به محصول جایگزین:

۱۰-۲- شرح کاملی از صنایع مصرف کننده محصول: ( چنانچه محصول موضوع طرح در صنایع مختلف مورد استفاده قرار میگیرد)

۱۱-۲- متقاضیان محصول حاصل از اجرای طرح نیمه صنعتی با ذکر نیاز سالانه آنها: ( مستندات مربوط مانند اعلام نیاز و یا قرارداد منعقد شده ضمیمه شوند)

۱۲-۲- قیمت مشابه داخلی یا خارجی محصول در پنج سال گذشته با ذکر مأخذ:

۱۳-۲- میزان نیاز و میزان واردات پنج سال گذشته محصول مورد نظر به طور مستند:

۱۴-۲- برآورد قیمت تمام شده در مرحله نیمه صنعتی / صنعتی (با ذکر محاسبات کامل):

۲-۱۵- برآورد ارزش دانش فنی حاصل از مراحل انجام طرح نیمه صنعتی / صنعتی :

۲-۱۶- برآورد ظرفیت تولید نیمه صنعتی /صنعتی با ذکر دلایل:

۲-۱۷- نتیجه بررسی امکان دسترسی به مواد اولیه مورد نیاز طرح در داخل کشور در مقیاس نیمه صنعتی و صنعتی :

۲-۱۸- مشخصات علمی و فنی نتایج طرح و تطابق آن با استانداردهای معتبر مربوط : (ارائه استانداردهای معتبر الزامی است)

۲-۱۹- فرآیند و عملیات مورد نظر برای انجام تحقیقات تولید نیمه صنعتی / صنعتی:

۳- مؤسساتی که می توانند در اجرای طرح همکاری و سرمایه گذاری نمایند و یا امکاناتی را در اختیار بگذارند:

نام مؤسسه	نوع همکاری*	میزان مشارکت در هزینه (میلیون ریال)

\* نوع همکاری شامل مالی، تجهیزات، آزمایش، محل اجرا، مشاوره، اطلاعات و منابع مطالعاتی، ساخت و تجهیز، نیروی انسانی و... است.



- ۱- رایگان توسط شخص یا سازمانی موجود است ( نام برده شود)
  - ۲- با هزینه معین توسط شخص یا سازمانی قابل استفاده است (نام سازمان و میزان هزینه نوشته شود)
  - ۳- در داخل کشور قابل خریداری است.
  - ۴- باید از خارج کشور خریداری شود.
- دلایل توجیهی ضرورت نیاز به هر یک از تجهیزات فوق الذکر با توجه به فوآیند تولید نیمه صنعتی/صنعتی :

۲-۵- مواد اولیه و لوازم مصرفی مورد نیاز در طرح : (همراه با ارائه پیش فاکتورهای اقلام عمده)

ردیف	نام ماده / قطعه	شرکت سازنده یا فروشنده	کشور	مرحله استفاده*	نحوه تدارک**	مقدار مورد نیاز (واحد)	ارزش واحد (میلیون ریال)	اعتبار مورد نیاز (میلیون ریال)
							جمع	

\* در این ستون شماره ردیف مرحله ای که در آن مرحله ماده/قطعه مصرف می شود، ذکر شود.  
 \*\* در این ستون یک یا چند وضعیت زیر را بر حسب مورد بنویسید:

- ۱- رایگان توسط شخص یا سازمانی موجود است ( نام برده شود)
  - ۲- با هزینه معین توسط شخص یا سازمان قابل استفاده است (نام سازمان و میزان هزینه نوشته شود)
  - ۳- در داخل کشور قابل خریداری است.
  - ۴- باید از خارج کشور قابل خریداری شود.
- دلایل توجیهی ضرورت نیاز به هر یک از اقلام و مواد فوق الذکر با توجه به فوآیند تولید نیمه صنعتی / صنعتی:

۳-۵- هزینه های نیروهای انسانی :

جمع هزینه	نرخ حق الزحمه		ساعات همکاری در ماه	مدت همکاری در طرح(ماه)	درجه علمی	تخصص	نام و نام خانوادگی	ردیف
	ساعت	ماه						



۴-۵- هزینه های خدمات قراردادی :

ردیف	نوع خدمات	طرف قرارداد	مدت قرارداد	هزینه (میلیون ریال)
<b>جمع</b>				۱۲۰

۵-۵ هزینه تایپ، تکثیر، صحافی ( نوع هزینه را نام ببرید):

۶-۵- هزینه حمل و نقل و مسافرت :

ردیف	هدف از سفر	تعداد افراد	مقصد	مدت به روز	برآورد مبلغ هزینه (ریال)
<b>جمع</b>					



۱۰-۵- مجموع هزینه های طرح

انواع هزینه ها	سهام دستگاه عامل	سهام مجری	سهام منابع دیگر*	جمع ( به میلیون ریال)
۱- ماشین آلات و تجهیزات				
۲- مواد اولیه و لوازم مصرفی				
۳- نیروی انسانی				
۴- خدمات قراردادی				
۵- هزینه تایپ، تکثیر، صحافی				
۶- حمل و نقل و مسافرت				
۷- کتب و نشریات				
۸- محل اجرای طرح				
۹- سایر				
جمع هزینه ها				

\* نام مشارکت کننده در هر مورد ذکر شود.

ضمناً اطلاعات مندرج در پرسشنامه و پیوست شامل موارد زیر مورد تأیید است :

نام ، امضای مجاز مهر شرکت /موسسه ( در صورت پیشنهاد طرح توسط شخصیت حقوقی )

نام و نام خانوادگی مجری : امضاء : تاریخ :

• بدیهی است پس از تکمیل و ارائه مستندات مورد نیاز توسط مجری، طرح قابل کد گذاری و بررسی خواهد بود

تاریخ تحویل به پذیرش طرحها :

امضای مسئول پذیرش :